**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

**UMOWA – wzór**

z dnia ………… r. zawarta w Rogach

pomiędzy:

firmąROGATY GOŚCINIEC MAGDALENA FRANKIEWICZ-KARAŚ

z siedzibą przy ul. Trakt Papieski nr 50, 38-430 Rogi,

zarejestrowaną pod numerem NIP: 6842611747,

reprezentowaną przez Magdalenę Frankiewicz-Karaś - Właścicielkę

zwaną dalej „**Zamawiającym”**,

a

**……………………**,

z siedzibą ……………………..

reprezentowanym/ą przez:

**………………………………………………………………………………………………**

zwanym/ą dalej „**Dostawcą”**

Strony zawierają następującą umowę, zwaną dalej „Umową”

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj.:

* **Dostawy mobilnej chłodni (przyczepy chłodniczej),**

zwanej dalej „zadaniem” lub „przedsięwzięciem” w ramach realizacji zadania pn.: „Zwiększenie oferty gastronomicznej Restauracji "Rogaty Gościniec". Zapytanie ofertowe wraz z ofertą Dostawcy stanowią integralną część niniejszej Umowy.

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z parametrami z przyjętej oferty Dostawcy.
2. Dostawca wykona wszystkie czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami zawodowymi.
3. Dostawca ma prawo posługiwać się podwykonawcami w celu należytego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem, że wybrani przez niego podwykonawcy muszą zostać uprzednio zatwierdzeni na piśmie przez Zamawiającego. W żadnym wypadku Zamawiający nie będzie ponosić konsekwencji ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Dostawcą   
   a jego podwykonawcami, w szczególności dotyczących zapłaty na ich rzecz wynagrodzenia z tytułu realizacji przez danego podwykonawcę powierzonych mu przez Dostawcę działań wchodzących w zakres wykonania Umowy przez Dostawcę.
4. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność zarówno wobec podwykonawców jak również wobec Zamawiającego lub innych podmiotów za rezultat działań podjętych celem realizacji Umowy. Dotyczy to również odpowiedzialności finansowej i odszkodowawczej wobec podwykonawców lub innych podmiotów, w tym zakresie odpowiedzialność Zamawiającego jest całkowicie wyłączona w przypadku działań Dostawcy, który ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie. Do zakresu odpowiedzialności Dostawcy nie stosuje się ograniczenia odpowiedzialności wynikającej z art. 429 Kodeksu cywilnego.
5. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania wynikające z realizacji Umowy wobec osób trzecich.

**§ 2. Czas trwania**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Przewidywany termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia 26 stycznia 2026 r.
3. Zamawiający ma prawo do czasowego zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania Umowy w przypadku gdy wymagane na jej wykonanie środki nie są dostępne w budżecie przedsięwzięcia. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do rozliczenia   
   z Dostawcą w terminie 14 dni od dnia zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania Umowy, z wyłączeniem sytuacji rozwiązania Umowy o których mowa w § 9 Umowy, udokumentowanych i zaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego kosztów kwalifikowanych, poniesionych do dnia zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania Umowy oraz zapłaty należnego wynagrodzenia – o wartości odpowiadającej zrealizowanej części Przedsięwzięcia.

**§ 3. Budżet Przedsięwzięcia**

1. Strony ustalają, że budżet przedmiotowego przedsięwzięcia wynosi **……… PLN brutto** (słownie: ………………………………………………………………………………….) w tym:VAT ………..PLN (słownie: ………………………………………………….).
2. Kwoty, o których mowa w ust.1 uwzględniają wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Dostawcy za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust.1.
3. Budżet zadania, nie może w żadnym wypadku ulec zwiększeniu, nawet jeżeli rzeczywisty koszt działań poniesionych przez Dostawcę w związku z realizacją przedsięwzięcia przekracza kwotę określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu. Dostawca ponosi wyłączne ryzyko przekroczenia kosztów. Wyjątek stanowi urzędowa zmiana stawki podatku VAT (§ 11. Pkt.6).

**§ 4. Realizacja działań**

1. Dostawca ponosi wyłączną odpowiedzialność techniczną, finansową   
   i odszkodowawczą za realizację działań określonych w § 1 niniejszej Umowy, w tym za ich zgodność z przepisami prawa i zasadami sztuki w tej dziedzinie.
2. Dostawca powiadamia Zamawiającego niezwłocznie na adres e-mail: [magdalena433@interia.eu](mailto:magdalena433@interia.eu) o wszelkich zdarzeniach, mogących utrudnić lub uniemożliwić należyte wykonanie niniejszej Umowy w terminie 1 dnia roboczego z podaniem wszelkich niezbędnych szczegółów.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Dostawcy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym dane techniczne nieruchomości niezbędne do montażu pieca konwekcyjno-parowego.
4. W przypadku nieprzekazania informacji bądź też przekazania nieprawdziwych informacji przez Zamawiającego – Dostawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za skutki z tego wynikające jednak jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wykrytych nieprawidłowościach w celu realizacji Przedsięwzięcia zgodnie z Umową.
5. W przypadku udostępniania przez Zamawiającego Dostawcy w ramach realizacji Umowy danych osobowych, Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania w zakresie przetwarzania i ochrony tych danych osobowych postanowień rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwane dalej „RODO” oraz stosownych przepisów prawa polskiego obowiązującego w przedmiotowym zakresie.
6. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt pomiędzy Stronami i upoważnionymi do podejmowania decyzji związanych z wykonaniem zadania będą:

* ze strony Zamawiającego: **Magdalena Frankiewicz-Karaś**

adres e-mail: [[magdalena433@interia.eu](mailto:magdalena433@interia.eu)](mailto:benes@onet.pl) nr telefonu 733074755

* ze strony Zamawiającego: **……………………………..**

adres e-mail: [……………………..](mailto:sekretariat@odrzechowa.com.pl) nr telefonu ……………………………….

**§ 5. Zasady płatności**

1. Zapłata nastąpi po dostarczeniu pełnej dokumentacji odbiorowej na podstawie wystawionej faktury i podpisanego protokołu odbioru.
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowej faktury.
3. W przypadku nienależytego wykonania Umowy Dostawca zwróci odpowiednią część wynagrodzenia.
4. Rozliczanie Umowy odbywa się zgodnie z przepisami mającymi zastosowanie do środków finansowych z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

**§ 7. Kontrole**

1. Dostawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu oraz RARR S.A. wszelkie dokumenty dotyczące realizacji zadania.

**§ 8. Poufność i zakaz konkurencji**

1. Dostawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, przekazane przez Zamawiającego, jak też informacje do których Dostawca uzyska dostęp po podpisaniu Umowy, w szczególności wszelkie informacje dotyczące nieruchomości, bez względu na to czy zostały oznaczone, jako poufne czy nie zostały oznaczone żadnym równoznacznym określeniem i niezależnie czy były uzyskane przez Dostawcę w formie pisemnej, ustnej, czy w jakiejkolwiek innej formie.
2. W sytuacji uzyskania dostępu przez Dostawcę do tajemnic Zamawiającego, Dostawca zobowiązuje się do:
3. niewykorzystywania ich wbrew jakimkolwiek interesom Zamawiającego;
4. nie ujawnia, bezpośrednio lub pośrednio, danych i informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami Umowy;
5. zrekompensowania Zamawiającemu wszelkich szkód, które Zamawiający może ponieść w wyniku naruszenia tajemnicy Zamawiającego przez Dostawcę przy czym odpowiedzialność Dostawcy w żaden sposób nie jest ograniczona.
6. Dostawca może ujawnić tajemnicę Zamawiającego wyłącznie organom administracji publicznej w zakresie wymaganym przez prawo.
7. Zobowiązania Dostawcy wynikające z niniejszego paragrafu będą wiążące również po rozwiązaniu Umowy przez okres 5 lat od daty zakończenia realizowania Przedsięwzięcia.

**§ 9. Rozwiązanie Umowy**

Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego w następujących przypadkach:

1. jeśli Dostawca nie wykona jednego ze zobowiązań umownych pomimo otrzymania od Zamawiającego wezwania do jego wykonania w terminie 5 dni roboczych od dnia wysłania wezwania przesłanego w formie e-mail.
2. jeśli Dostawca rażąco narusza postanowienia Umowy.

**§ 10. Spory pomiędzy Dostawcą a osobami trzecimi**

Dostawca powiadamia pisemnie Zamawiającego o wszelkich postępowaniach administracyjnych lub sądowych wszczętych przeciwko niemu wynikających z wykonania Umowy. Strony decydują w drodze porozumienia o czynnościach, które należy podjąć w powyższych przypadkach.

**§ 11. Warunki zmiany umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy pod warunkiem, że:

* konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
* wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w umowie.

Zmiany umowy mogą nastąpić w następującym zakresie:

1. zmiana terminu umowy w przypadku:
2. gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od stron, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.);
3. zmian w umowie między Zamawiającym a Podmiotem współfinansującym zadanie.

W przypadku wystąpienia powyższej okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.

1. dodatkowych usług od dotychczasowego Dostawcy, nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione warunki:
2. zmiana Dostawcy nie może być dokonana z powodów ekonomicznych;
3. zmiana Dostawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego
4. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonego w pierwotnej umowie
5. ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia;
6. zmiana terminu płatności: w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych;
7. zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych;
8. zmiana wynagrodzenia: w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT.

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Dostawcy do ich dokonania.

**§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Gdyby okazało się, że niektóre ustalenia niniejszej Umowy są nieważne, albo gdyby wystąpiły obszary aktywności Stron nieobjęte zakresem poczynionych uzgodnień, ważność pozostałych ustaleń nie jest przez to naruszona. Zastąpione one zostaną takimi ważnymi, skutecznymi postanowieniami, które w zakresie skutków gospodarczych i finansowych oraz intencji Stron będą maksymalnie zbliżone do postanowień dotkniętych nieważnością.
4. Spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
6. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
7. Zapytanie ofertowe,
8. Oferta Dostawcy.

**DOSTAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**……………………………. ……………………………….**